

**REGULAMIN  
OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA  
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W PŁOŃSKU**

---

**§ 1**

Walne Zgromadzenie działa na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2017 poz. 1560 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r., poz.1222, z 2015 r. poz. 201, z 2017 r. poz. 1442,1596), postanowień Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej i niniejszego Regulaminu.

**§ 2**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

**§ 3**

1. Członek może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika.
2. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka w Walnym Zgromadzeniu.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
4. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
5. W porządku obrad Walnego Zgromadzenia uwzględnia się punkt dotyczący odczytania pełnomocnictw.
6. Pełnomocnictwo może być złożone w biurze Zarządu Spółdzielni przed Walnym Zgromadzeniem.
7. Pełnomocnictwo do udziału w Walnym Zgromadzeniu powinno zawierać m.in. imię i nazwisko członka udzielającego pełnomocnictwa, imię i nazwisko pełnomocnika, datę Walnego Zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować członka, czytelny podpis członka udzielającego pełnomocnictwa.
8. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnik osoby prawnej może być wybierany jako członek Rady Nadzorczej.
9. Członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych lub członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik ten nie może być wybierany jako członek Rady Nadzorczej lub Zarządu.
10. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
11. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.
12. Każdy członek spółdzielni dysponuje jednym głosem.

**§ 4**

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej, społecznej i kulturalnej.

2. Rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach,
3. Udzielanie absolutorium członkom Zarządu.
4. Rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie.
5. Podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat.
6. Podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej.
7. Podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich.
8. Oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.
9. Podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni.
10. Rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej.
11. Uchwalanie statutu i jego zmian.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie.
13. Wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, oraz delegata na Kongres Spółdzielczości,
14. Wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej.
15. Uchwalanie regulaminu Rady Nadzorczej.

## **§ 5**

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Walne Zgromadzenie może być zwołane przez Zarząd z ważnych powodów w każdym czasie.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
  - 1) Rady Nadzorczej,
  - 2) przynajmniej 1/10 ogólnej liczby członków.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
5. W wypadkach wskazanych w ust. 3 Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza.
6. W przypadku nie zwołania Walnego Zgromadzenia przez organy Spółdzielni zwołuje je związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni. Wnioskujący o zwołanie Walnego Zgromadzenia powinni wystąpić do związku rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona lub do Krajowej Rady Spółdzielczej o zwołanie Walnego Zgromadzenia.

7. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia mogą również żądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania.

## § 6

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamiani są co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia:
  - a) członkowie Spółdzielni,
  - b) związek rewizyjny, w którym spółdzielnia jest zrzeszona,
  - c) Krajowa Rada Spółdzielcza.
2. Zawiadomienie powinno zawierać czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
3. Zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad podaje się wszystkim członkom w formie pisemnej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w klatkach schodowych budynków, w których prawa do lokalu posiadają członkowie Spółdzielni, w siedzibie Spółdzielni, w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej Spółdzielni.
4. Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia należy doręczyć, w terminie określonym w ust. 1 członkom Rady Nadzorczej, związkowi rewizyjnemu, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Radzie Spółdzielczej.

## § 7

Roczne sprawozdania z działalności Spółdzielni, sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta, sprawozdanie z przeprowadzonej lustracji oraz projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad wyklada się w lokalu Spółdzielni co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia, celem umożliwienia członkom zapoznania się z tymi dokumentami.

## § 8

1. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: **Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie Spółdzielni**. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wykładane, na co najmniej **14 dni** przed terminem Walnego Zgromadzenia.
2. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 1, nie później niż w terminie **15 dni** przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty, przez co najmniej **10** członków.
3. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na **3 dni** przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
4. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków spółdzielni.
5. Uzupełniony porządek obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd wywiesza w siedzibie Spółdzielni oraz na klatkach schodowych budynków, w których prawa do lokali posiadają członkowie Spółdzielni.

## § 9

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków Spółdzielni w terminach i w sposób określony w § 6 niniejszego regulaminu.
2. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków spółdzielni.
5. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, gdy ustawa wymaga kwalifikowanej większości głosów określając ją na:
  - a) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały o zmianie statutu spółdzielni,
  - b) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej.
  - c) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia spółdzielni,
  - d) ¾ głosów – dla podjęcia uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.
6. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem wyborów do organów Spółdzielni oraz odwołania członków Rady Nadzorczej i Zarządu.
7. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością przyjętego porządku obrad.
8. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia referuje przedstawiciel organu, do kompetencji którego ona należy, lub inna osoba która zgłosiła projekt uchwały lub określony wniosek.
9. Komisja mandatowo – skrutacyjna oblicza głosy oraz ogłasza wynik głosowania, na podstawie którego Przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, czy uchwała została podjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia powinno być umieszczone w protokole Walnego Zgromadzenia, w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

## § 10

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez niego członek Rady.
2. Wybór prezydium zebrania przeprowadza otwierający obrady Walnego Zgromadzenia spośród nieograniczonej liczby kandydatów i odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia.
4. Walne Zgromadzenie wybiera w głosowaniu jawnym **Prezydium** w składzie:
  - a) Przewodniczący,
  - b) Zastępca Przewodniczącego,
  - c) Sekretarz.
5. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium, otwierający przekazuje przewodnictwo obrad Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia.
6. Jeżeli prezydium nie postanowi inaczej wówczas do:

- zastępcy przewodniczącego - należy czasowe wyręczenie przewodniczącego w przewodzeniu obradom, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu, komunikowanie się z komisjami.
  - Sekretarza - należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności, czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu obrad oraz przepisami regulującymi uprawnienia Walnego Zgromadzenia.
7. Przewodniczący może zaprosić do stołu prezydialnego przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz innych zaproszonych gości.

## § 11

1. Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym wybiera, w miarę potrzeby, zwykłą większością głosów, spośród członków Spółdzielni następujące komisje:
- 1) **Komisję mandatowo-skrutacyjną**, w składzie nie mniejszym niż 3 osoby, nie większym niż 5 osób.  
Do zadań komisji należy:
    - a) sprawdzenie kompletności listy obecności oraz ważności mandatów członków Spółdzielni, pełnomocników osób fizycznych i osób prawnych – członków Spółdzielni oraz przedstawicieli osób z ograniczoną lub pozbawioną zdolności do czynności prawnych,
    - b) sprawdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i stwierdzenie jego zdolności do podejmowania prawomocnych uchwał,
    - c) dokonywanie na zarządzenie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, obliczeń wyników głosowania i podanie tych wyników Przewodniczącemu, wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania tajnego lub jawnego.
    - d) sporządzenie listy kandydatów i kart wyborczych na członków Rady Nadzorczej, kandydatów na delegata na Zjazd Związku Rewizyjnego i delegata na Kongres Spółdzielczości.
  - 2) **Komisję wnioskową** w składzie nie mniejszym niż 3 osoby, nie większym niż 5 osób.  
Do zadań komisji należy uporządkowanie wniosków zgłaszanych w trakcie obrad.
  - 3) **Inne komisje w miarę potrzeby.**
2. Każda Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego i sekretarza.
  3. Komisje sporządzają protokół z ukonstytuowania się i innych wykonywanych przez siebie czynności, który podpisują przewodniczący i sekretarz.
  4. Przewodniczący komisji składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności komisji.
  5. Protokoły komisji przekazywane są sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.

## § 12

1. Po przedstawieniu każdej ze spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu według kolejności zgłoszeń.
2. Walne Zgromadzenie może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dyskusji nad kilkoma punktami obrad łącznie.

3. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekraczać 3 minut, jeżeli dotyczy jednego zagadnienia. Jeżeli głos dotyczy złożonych problemów to czas przedłuża się do 10 minut.
4. Członkom Rady Nadzorczej, Zarządu oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego lub Krajowej Rady Spółdzielczej głos może być udzielany poza kolejnością.
5. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ma prawo zwrócić uwagę osobie zabierającej głos jeżeli odbiega od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas przeznaczony na wypowiedź. W przypadku nie zastosowania się mówcy do uwag przewodniczący Zgromadzenia odbiera mu głos.
6. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
7. W sprawach formalnych przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
  - a) sposobu głosowania,
  - b) głosowania bez dyskusji,
  - c) zakończenia dyskusji,
  - d) zamknięcia listy mówców,
  - e) zamknięcia listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej,
  - f) zarządzenia przerwy.
8. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy, jeden **"za"** i jeden **"przeciw"** wnioskowi według pierwszeństwa zgłoszeń.
9. Wnioski w sprawach formalnych Walne Zgromadzenie przyjmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Członkowie Spółdzielni mogą zgłaszać na piśmie niezależnie od zgłaszanych wniosków oświadczenia do protokołu Walnego Zgromadzenia.

### § 13

1. Po zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie, jeśli określona sprawa wymaga podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący informuje zebranych o wnioskach, które zostały zgłoszone do danego punktu porządku obrad i o kolejności głosowania nad poszczególnymi wnioskami. Wnioski dalej idące są głosowane w pierwszej kolejności. Wnioskiem **"dalej idącym"** jest taki wniosek, którego przegłosowanie przesądza celowość głosowania wniosków pozostałych.
3. Każda uchwała podjęta przez Walne Zgromadzenie powinna mieć nadany numer kolejny, datę podjęcia i tytuł określający sprawę, w której uchwała została podjęta.
4. Spółdzielnia prowadzi rejestr uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie.

### § 14

1. Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o przerwaniu obrad bez wyczerpania porządku obrad. Uchwała ta powinna określać termin kontynuacji przerwane Walnego Zgromadzenia nie dłuższy niż 14 dni.
2. Zarząd jest zobowiązany do powiadomienia członków o czasie i miejscu dokończenia przerwane Walnego Zgromadzenia, poprzez wywieszenie zawiadomienia w siedzibie Spółdzielni oraz na

klatkach schodowych budynków na co najmniej 7 dni przed terminem określonym uchwałą Walnego Zgromadzenia w sprawie przerwania obrad.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 nie stosuje się postanowień § 40 ust. 1 statutu.

#### § 15

1. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie zwykła większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
2. Członkami uczestniczącymi w Walnym Zgromadzeniu są wszyscy członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu, którzy wzięli udział w głosowaniu, niezależnie od tego czy głosowali „za” , „przeciw” czy „wstrzymali się od głosu”.
3. Przy obliczaniu większości głosów uwzględnia się głosy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”. Uchwałę uważa się za podjętą, gdy za przyjęciem uchwały oddano więcej głosów „za” niż łącznie głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”.

#### § 16

1. Członków Rady Nadzorczej wybiera Walne Zgromadzenie w **liczbie 13** spośród członków Spółdzielni z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wybory członków Rady Nadzorczej dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez członków Spółdzielni.
3. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, które biorą udział w Walnym Zgromadzeniu jako pełnomocnicy osób prawnych.
4. Kandydat na członka Rady Nadzorczej nie może być skazany prawomocnym wyrokiem karnym za przestępstwa popełnione z winy umyślnej podlegające ściganiu z oskarżenia publicznego. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby jest nieważna.
5. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby, będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej.
6. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez 2 kolejne następujące po sobie kadencje Rady Nadzorczej Spółdzielni.
7. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować do Rady Nadzorczej, jeśli nie pełnili funkcji członka Rady przez 2 kolejne następujące po sobie kadencje.
8. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata. Czas trwania kadencji liczy się od daty obrad Walnego Zgromadzenia na którym zostali wybrani wszyscy członkowie Rady Nadzorczej do daty Walnego Zgromadzenia odbywającego się w trzecim roku kalendarzowym, na którym odbywać się będą kolejne wybory do Rady Nadzorczej. Mandaty członków Rady Nadzorczej wygasają z chwilą wyboru nowych członków Rady w roku w którym upływa kadencja.
9. Zgłoszenie kandydatur na członków Rady Nadzorczej odbywa się ustnie z podaniem:
  - a) imienia i nazwiska kandydata,
  - b) imienia i nazwiska osoby zgłaszającej.
10. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji, ze szczególnym uwzględnieniem spraw dotyczących:
  - a) zatrudnienia w Spółdzielni,

- b) prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni,
  - c) pozostawania w sporze sądowym lub stosunku prawnym ze Spółdzielnią,
  - d) zalegania z wnoszeniem opłat eksploatacyjnych,
  - e) liczby kadencji pełnionej w Radzie Nadzorczej,
  - f) karalności sądowej za przestępstwo popełnione z winy umyślnej podlegające ściganiu z oskarżenia publicznego.
11. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej składają pisemne oświadczenia wyrażające zgodę na kandydowanie oraz informacje, o których mowa w ust. 10.
12. Członkowie Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej nie mogą kandydować do Rady Nadzorczej.
13. Wybory członków Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.
14. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
15. Głos jest nieważny, jeżeli :
- a) zawiera większą liczbę nazwisk niż lista ustalona przez Komisję Mandatowo – Skrutacyjną,
  - b) karta wyborcza jest przekreślona,
  - c) zawiera więcej nazwisk nie skreślonych niż liczba miejsc w Radzie Nadzorczej.
16. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Mandatowo - Skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
17. Do Rady Nadzorczej zostają wybrani ci kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów.
18. Liczba osób wybranych do Rady Nadzorczej nie może przekraczać liczby członków Rady określonej w statucie Spółdzielni
19. W przypadku uzyskania przez kandydatów pretendujących do ostatniego miejsca w Radzie równej liczby głosów, przeprowadza się ponowne wybory spośród tych kandydatów.

## **§ 17**

Odwołanie członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji może nastąpić w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów członków biorących udział w Walnym Zgromadzeniu, o ile w porządku obrad Walnego Zgromadzenia podanym członkom do wiadomości w trybie **§ 40 statutu i § 6 niniejszego regulaminu**, był przewidziany punkt dotyczący odwołania członków Rady Nadzorczej.

## **§ 18**

Postanowienia **§ 17** mają zastosowanie przy wyborach na delegatów na Zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz delegata na Kongres Spółdzielczości.

## **§ 19**

1. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu odbywa się dla każdego członka Zarządu odrębnie w sposób jawny.
2. Członek Zarządu, któremu Walne Zgromadzenie nie udzieliło absolutorium może być odwołany w głosowaniu tajnym, w tym wypadku nie stosuje się § 42 ust. 1 statutu.

## **§ 20**

Zakończenie Walnego Zgromadzenia następuje po wyczerpaniu porządku obrad.

## **§ 21**

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz zebrania. Protokół z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się w terminie 14 dni od dnia odbycia Zgromadzenia.
2. Protokół i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli związku rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Protokoły z obrad Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez 10 lat.
4. Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym członkowie biorący udział w zgromadzeniu powinni być uprzedzeni.

## **§ 22**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. O tym czy uchwała jest sprzeczna z ustawą, postanowieniami statutu bądź dobrymi obyczajami lub godzi w interesy Spółdzielni albo ma na celu pokrzywdzenie jej członka może zdecydować wyłącznie sąd, w postępowaniu ustalającym nieistnienie albo nieważność uchwały bądź w postępowaniu o jej uchylenie.
3. Każdy członek Spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały.
4. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, Spółdzielnię reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą. W przypadku nieustanowienia pełnomocnika sąd właściwy do rozpoznania sprawy ustanawia kuratora dla Spółdzielni.
5. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania – w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
6. Jeżeli ustawa lub statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w **ust. 5** biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w statucie.
7. Prawomocne orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkich jej organów.

## **§ 23**

1. Sprawy związane z obradowaniem Walnego Zgromadzenia, które nie zostały uregulowane w statucie i niniejszym regulaminie rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyzję podejmuje prezydium Walnego Zgromadzenia.

2. Obsługę techniczną Walnego Zgromadzenia zapewniają pracownicy etatowi Spółdzielni. Do ich zadań mogą należeć m.in.: obsługa list obecności, pomoc w liczeniu głosów członków, sporządzenie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia.

#### **§ 24**

**Niniejszy Regulamin został przyjęty na Walnym Zgromadzeniu w dniu 28 maja 2018 r. Uchwałą nr 01/2018 i stanowi załącznik nr 2 do protokołu Walnego Zgromadzenia.**

**SEKRETARZ**  
**Walnego Zgromadzenia**

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Walnego Zgromadzenia**