

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO.

Regulamin określa prawa i obowiązki mieszkańców i użytkowników obiektów Spółdzielni Mieszkaniowej w Płońsku ul. Ks. R. Jaworskiego 2.

I Przepisy ogólne.

§ 1

1. Postanowienia niniejszego regulaminu mają na celu ochronę mienia spółdzielczego i własnościowego wszystkich mieszkańców zasobów; utrzymanie bezpieczeństwa, higieny i estetyki budynków i ich otoczenia oraz zapewnienie prawidłowych warunków i zasad współżycia społecznego wynikającego z zamieszkiwania w budynkach wielorodzinnych.
2. Przepisy regulaminu określają prawa i obowiązki Członków Spółdzielni i wszystkich mieszkańców budynków będących w zarządzie Spółdzielni.
3. Członek Spółdzielni, względnie główny najemca nie będący członkiem lub właściciel lokalu jest odpowiedzialny w zakresie postanowień niniejszego regulaminu za wszystkie osoby, których prawa reprezentuje (członków rodziny, domowników, podnajemców, gości itp.).

§ 2

Użytkownicy mieszkań są zobowiązani do zachowania czystości i przestrzegania przepisów sanitarnych, porządkowych, zachowania ciszy i spokoju, przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, nie niszczenia i dbania o mienie, a także do zachowania się w sposób, który nie czyni uciążliwym korzystanie z innych lokali oraz całej nieruchomości przez pozostałych mieszkańców.

II Utrzymanie w należytym stanie technicznym budynków mieszkalnych, lokali użytkowych, garaży, urządzeń i instalacji.

Obowiązki Zarządu Spółdzielni.

§ 3

Do obowiązków zarządu Spółdzielni i jego służb należy:

1. Protokolarne przekazywanie mieszkań członkom Spółdzielni (użytkownikom lokali) zgodnie z umową (z przydziałem), w stanie odpowiadającym obowiązującym normom i wymogom techniczno-użytkowym, określonym odpowiednimi przepisami techniczno-budowlanymi, a zwłaszcza „Prawa budowlanego”. Założenie teczki każdemu członkowi Spółdzielni (użytkownikowi lokalu), w której przechowywane będą wszelkie dokumenty dotyczące danego mieszkania (lokalu).
2. Egzekwowanie od wykonawców usunięcia usterek stwierdzonych w czasie odbioru budynku, dokonywanych remontów oraz powstałych w czasie gwarancji (rękojmi). W wypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę, Spółdzielnia zapewni ich usunięcie na koszt wykonawcy.
3. Protokolarny odbiór lokalu w wypadku opuszczania go przez członka, użytkownika lokalu.
4. Dbanie o stan techniczny budynków, w tym wszystkich instalacji technicznych, o stan sanitarno-porządkowy budynków i ich otoczenia oraz pomieszczeń i urządzeń wspólnego użytku, a w szczególności korytarzy, klatek schodowych, piwnic strychów, pralni i suszarni domowych, wózkowni, placów zabaw, terenów zielonych.
- 4.1. Dbanie o dostarczanie mediów (ciepła, wody, energii elektrycznej, gazu itp.) zgodnie z normami i umowami.
5. Wyznaczanie i dbanie o stan techniczny parkingów przydomowych i miejsc parkingowych dla samochodów mieszkańców określonego budynku, osiedla i ich właściwe oznakowanie komunikacyjne.
6. Wyposażenie budynków w sprzęt sanitarno-porządkowy i przeciwpożarowy, umieszczanie odpowiednich tabliczek informacyjnych i numerów.
7. Zapewnienie mieszkańcom dogodnego i bezpiecznego przejścia do domów, mieszkań, szczególnie w warunkach zimowych.
- 8.1. Dokonywanie następujących napraw wewnątrz lokali:
 - a) głównych pionów instalacji wodnej i kanalizacyjnej przechodzących przez lokale,

- b) całej wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, przewodów gazowych, (bez kuchenek gazowych i kotłów gazowych grzewczych) oraz napraw instalacji elektrycznej do zabezpieczenia bezpiecznikami instalacji elektrycznej wewnętrznej.
 - c) usuwanie zniszczeń powstałych w mieszkaniach (np. zacieku spowodowanego nieszczelnością dachu oraz innych usterek wynikłych w czasie przeprowadzanych przez Spółdzielnię napraw instalacji).
- 8.2. W mieszkaniach członków (użytkowników lokali), którzy zalegają z opłatami za mieszkanie, Spółdzielnia nie wykonuje napraw określonych w § 3 ust. 9 pkt. 1, z wyjątkiem napraw i awarii wynikających ze stanu wyższej konieczności, których skutki dotknęłyby pozostałych członków Spółdzielni. W takim wypadku, Spółdzielnia również nie uczestniczy w żadnej formie udzielania pomocy finansowej z tytułu innych napraw (np. wymiana okien
9. Spółdzielnia może w ramach posiadanych możliwości wykonać na zlecenie odpłatne roboty, które należą do obowiązków członków Spółdzielni lub użytkowników lokali np. malowanie ścian, sufitów; wykonanie konserwacyjnych prac hydraulicznych jak : regulacja pływaków i zaworów w słuźczkach ustępowych, wymiana zużytych uszczeltek, wymiana baterii itp.
10. Przeprowadzanie w miarę potrzeb dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji piwnic, klatek schodowych i pomieszczeń ogólnego użytku (co najmniej dwa razy w roku).

III. Obowiązki mieszkańców, użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych.

§ 4

1. Użytkownicy mieszkań są zobowiązani do ich udostępnienia w celu dokonania odczytów i kontroli liczników wody (wodomierzy) i podzielników kosztów centralnego ogrzewania.
2. Odczyty i kontrole będą wykonywane przez osoby posiadające upoważnienie Spółdzielni (identyfikator ze zdjęciem lub pisemne upoważnienie) do wykonania tych czynności.
- 3a. udostępniony użytkownikowi lokal może być używany wyłącznie na cele określone w umowie (przydziale), a wszelkie zmiany związane ze sposobem wykorzystywania lokalu lub przeznaczenia całego lokalu, bądź jego części m.in. prowadzenie działalności gospodarczej i usługowej – wymaga zgody zarządu, a w wypadku działalności uciążliwej również pozytywnej opinii większości mieszkańców tego budynku.
- 3b. jeżeli wynajęcie lub oddanie w bezpłatne używanie miałyby wpływ na wysokość opłat na rzecz spółdzielni, członek i inny użytkownik lokalu obowiązany jest do pisemnego powiadomienia spółdzielni o tej czynności, m.in. z podaniem liczby osób zamieszkałych.
4. Bez pisemnej zgody zarządu Spółdzielni członkom, mieszkańcom i użytkownikom lokali nie wolno:
 - a) przebudowywać mieszkania (lokalu) zmieniając rozkład pomieszczeń,
 - b) zajmować dla własnych potrzeb pomieszczeń wspólnego użytku,
 - c) przerabiać instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, gazowej, elektrycznej i innych,
 - d) instalować dodatkowych elementów grzewczych i zaworów czerpalnych,
 - e) zabudowywać wnęk korytarzowych, piwnicznych, balkonów i loggii,
 - f) likwidować lub zabudowywać kratki wentylacji grawitacyjnej, w szczególności w kuchniach, łazienkach i ustępach, oraz instalować urządzeń wentylacji mechanicznej wymuszonej (wentylatorki), gdyż brak właściwej wentylacji w mieszkaniu (np. niewietrzenie mieszkania, nie rozszczelnianie okien plastikowych) powoduje przekroczenie dopuszczalnej wilgotności i w konsekwencji zawilgocenie i pleśń na ścianach.
 - g) instalować między blokami dodatkowych instalacji (telefonicznej, komputerowej, elektrycznej itp.),
 - h) instalować na dachach anten telewizyjnych, radiowych, satelitarnych, oraz umieszczać szyldów o prowadzeniu działalności gospodarczej i innych ogłoszeń,
 - i) zabudowywać na stałe poprzez zamurowywanie i pokrywać płytkami glazurowanymi szachtów, otworów konstrukcyjnych w kuchniach i łazienkach.
 - j) Instalować na budynkach lub balkonach urządzeń monitorujących i zapisujących obraz wokół budynku.
5. W wyjątkowych sytuacjach, gdy zachodzi konieczność dodatkowego zabezpieczenia mieszkania, lokalu przed włamaniem montaż krat w oknach, loggiach, balkonach oraz dodatkowych drzwi wejściowych, może być dokonany po uzyskaniu zgody zarządu i uzgodnieniu projektu i sposobu montowania krat.
6. Wszelkie modernizacje, ulepszenia (dodatkowe wyposażenie) lokalu, które zmieniałyby funkcjonalność lokalu, ale także całej nieruchomości związanej z tym lokalem, oraz związane z infrastrukturą techniczną

(instalacje co, cw, wod-kan, elektryczna itp.) wykonywane nawet z własnych środków użytkownika lokalu należy uzgadniać z właściwymi służbami Spółdzielni.

§ 5

1. Członek Spółdzielni (użytkownik lokalu) jest obowiązany dbać o należyłą konserwację zajmowanego mieszkania (lokalu) i innych przydzielonych mu pomieszczeń tj. np. piwnic.

§ 6

1. Wszelkie szkody powstałe z powodu nieszczelności wewnętrznej sieci wodno-kanalizacyjnej obciążają użytkownika lokalu (nie dotyczy pionów).
2. Instalacja centralnego ogrzewania jest własnością Spółdzielni, dokonywanie przeróbek i napraw tej instalacji przez użytkownika lokalu bez uzgodnienia z administracją osiedla – jest niedozwolone. Szczególnie nie wolno:
 - a) zmieniać nastawy w zaworach termostatycznych (lub wymieniać kryz dławiących) oraz dokładać żeberek do istniejących grzejników, wymieniać istniejących grzejników na inne (bez zgody zarządu Spółdzielni),
 - b) dokręcać śrubunków i zaworów grzejnikowych, montować zaworów na powrotach przy grzejniku oraz odpowietrzników w nabach grzejnikowych,
 - c) zakręcać zaworów odpowietrzających,
 - d) manipulować (uszkadzać) liczników wody, c.o., podzielników koszt c.o. Stwierdzone uszkodzenia będą powodować naliczanie opłat określonych w regulaminach : rozliczeń za zużyte ciepło i rozliczeń finansowych w Spółdzielni.
3. Wszelkie awarie, przecieki, niedogrzewania należy zgłaszać administracji, a po godzinach pracy służb konserwatorskich Spółdzielni, których telefony podane są na tablicach ogłoszeń.
4. Zmiany w instalacji gazowej mogą być przeprowadzane tylko za zgodą zarządu Spółdzielni – po uzyskaniu warunków technicznych od dostawcy gazu.
5. Wszelkie zauważone nieszczelności instalacji gazowej w mieszkaniu należy natychmiast zgłaszać do pogotowia gazowego tel. 992, natomiast w pomieszczeniach ogólnie dostępnych: do pogotowia, administracji i innych służb technicznych Spółdzielni.
6. W instalacjach elektrycznych nie wolno:
 - a) naprawiać (wątować) bezpieczników,
 - b) zmieniać wielkości zabezpieczeń instalacji elektrycznej, bez uzyskania na to zgody zarządu,
 - c) używać niesprawnych urządzeń elektrycznych powodujących zakłócenia w odbiorze TV i radiowym, oraz grożących powstaniem pożaru,
 - d) montować urządzeń elektrycznych i elektronicznych nie posiadających atestów i homologacji.
7. Członek Spółdzielni, użytkownik lokalu ma obowiązek udostępnienia mieszkania, lokalu pracownikom Spółdzielni celem przeprowadzenia remontu instalacji obsługujących lokale innych użytkowników – bez względu na stan wyposażenia ścian np. w płytki (glazurę), zwłaszcza gdy wykonane są bez uzgodnienia z administracją.
8. Wymiany instalacji można dokonywać w mieszkaniu, lokalu po zawiadomieniu użytkownika z odpowiednim wyprzedzeniem chyba, że dotyczy to potrzeby usunięcia awarii w trybie natychmiastowym.
9.
 - a) W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana niezwłocznie udostępnić lokal w celu usunięcia awarii. Jeżeli osoba ta jest nieobecna lub odmawia udostępnienia lokalu, spółdzielnia ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza policji, straży miejskiej a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej - także przy jej udziale.
 - b) Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność pełnoletniej osoby z niego korzystającej, spółdzielnia jest obowiązana zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy do czasu przybycia tej osoby ; z czynności tych sporządza się protokół.
 - c) Po wcześniejszym uzgodnieniu terminu osoba korzystająca z lokalu powinna także udostępnić spółdzielni lokal w celu :
 1. Dokonania okresowego, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach również doraźnego przeglądu stanu wyposażenia technicznego lokalu oraz ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania,
 2. zastępczego wykonania przez spółdzielnię prac obciążających członka spółdzielni albo właściciela lokalu, nie będącego członkiem spółdzielni.

- d) Jeżeli lokal lub budynek wymaga remontu obciążającego Spółdzielnię, przebudowy lub przeprowadzenia modernizacji, spółdzielnia może żądać od osób korzystających z tego lokalu, lub budynku jego udostępnienia w celu wykonania koniecznych robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
10. Pracownicy Spółdzielni wykonujący prace remontowe lub inne, po ich zakończeniu mają obowiązek sprzątnięcia i usunięcia szkód – czyli przywrócenia lokalu do stanu pierwotnego. W wypadku, gdy użytkownik lokalu nie chce, aby szkody usuwali pracownicy Spółdzielni, zarząd Spółdzielni dokona na podstawie wcześniej określonego niezbędnego zakresu robót, rozliczenia kosztu usunięcia powstałych szkód z członkiem Spółdzielni (innym użytkownikiem lokalu).
 11. Każdy użytkownik lokalu wykonujący remont zobowiązany jest do bieżącego sprzątnięcia zanieczyszczeń klatek schodowych, oraz terenów przydomowych. Czas wykonywania robót uciążliwych (hałaśliwych), w tym kucie i wiercenie - ogranicza się od godz. 8 do 19. Gruz i wszystkie inne zanieczyszczenia poremontowe przeprowadzający remont użytkownik lokalu, usuwa na własny koszt. Istnieje możliwość zlecenia administracji osiedla odpłatnej wywózki tych zanieczyszczeń.

IV. Zasady użytkowania pomieszczeń ogólnodostępnych.

§ 7

1. Wychodząc z piwnicy należy wyłączyć światło celem zapobieżenia marnotrawstwu ale także powstaniu pożaru. (za zużytą energię elektryczną w piwnicach płacą wszyscy użytkownicy).
2. W piwnicach nie wolno samowolnie instalować gniazd poboru energii elektrycznej ani dodatkowych punktów świetlnych.
3. uszkodzeniach urządzeń i instalacji należy bezzwłocznie zawiadomić administrację osiedla lub dział techniczny Spółdzielni.
4. Nie należy blokować wyłączników oświetlenia klatek schodowych np. zapalkami itp. co, powoduje awarie oraz straty energii elektrycznej, których koszty obciążają dodatkowo użytkowników lokali.
5. Wszyscy mieszkańcy wchodzący i wychodzący z budynku winni dopilnować zamknięcia drzwi wejściowych, co zabezpiecza mieszkania (lokale) użytkowników przed ewentualną kradzieżą, a w okresie zimy dodatkowo zapobiega stratom ciepła,
6. W pomieszczeniach ogólnego użytku zabrania się składowania mebli, urządzeń AGD i innych przedmiotów, niezależnie od ich gabarytów.

V. Ogólne przepisy porządkowe.

§ 8

1. Wszyscy mieszkańcy, użytkownicy lokali zobowiązani są do zachowania czystości na klatkach schodowych, w korytarzach piwnicznych i na strychach, w pralniach i suszarniach, na podwórzach i chodnikach itp.
2. Nie wolno wyrzucać przez okna jakichkolwiek śmieci, niedopałków papierosów oraz wyłkładać na parapety pożywienia dla ptactwa. Do zsyków śmieciowych nie wolno wyrzucać twardych i ciężkich przedmiotów, gruzu poremontowego, choinek, pudeł itp.
3. Przedmioty takie należy znieść do kontenera na śmieci.
4. Zabrania się wrzucania twardych i ciężkich przedmiotów jak : kamienie, złom metalowy, druty oraz szkło do pojemników – kubłów na śmieci. Przedmioty te powinny być składowane w określonym przez administrację osiedla miejscu i czasie, co umożliwi zorganizowany wywóz. Dotyczy to również starych mebli, lodówek itp. – tzw. „wystawek”.
5. W wypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania płynu – obowiązkiem użytkownika lokalu, mieszkańca jest uprzątnięcie zanieczyszczonego przez siebie miejsca.
6. W wypadku ustawienia pojemników z oznakowaniem rodzaju i sortowania śmieci, odpady należy wrzucać zgodnie z tym oznakowaniem. Puszki, opakowania kartonowe i plastikowe powinny być zgniecione, co zmniejszy ich objętość.
7. Nie wolno wrzucać do muszli klozetowej śmieci, waty, kości, szmat, zapalek itp. Winni zapchania rur kanalizacyjnych z tego powodu, zostaną obciążeni kosztami udrażniania instalacji.
8. Posadzki balkonowe należy myć w taki sposób, aby nie zalać przez szczeliny przyścienne niższych kondygnacji lub elewacji budynku.

9. Skrzynki kwiatowe i doniczki muszą być trwale i pewnie umocowane, a umocowania te winny być systematycznie kontrolowane, aby wyeliminować spowodowanie stanu zagrożenia dla ludzi lub wyrządzenia innych szkód. Podlewanie kwiatów na balkonach powinno odbywać się z zachowaniem ostrożności, aby nie zalać (zniszczyć) elewacji budynku niższych kondygnacji.
10. Na balustradach balkonów i parapetach okien nie wolno wieszać garderoby, pościeli ani też zawieszać suszarek do bielizny. Stwarza to nieestetyczny wygląd i jest niedozwolone w miastach. Bielizną należy suszyć w specjalnie na ten cel przeznaczonych suszarniach.
11. Trzepanie dywanów i pościeli winno odbywać się wyłącznie na trzepakach w godz. 8 -20, z wyjątkiem dni świątecznych. Trzepanie dywanów w dni świąteczne jest zabronione.
12. Sprzątanie własnych wycieraczek na klatkach schodowych (przed mieszkaniem, lokalem) należy do obowiązków użytkownika lokalu.
13. Rowery, wózki dziecinne i inne przedmioty powinny być przechowywane w miejscach do tego przeznaczonych tj. wózkowniach, komórkach. W wypadku braku takich miejsc mogą być czasowo ustawione w korytarzach, lecz w taki sposób by nie utrudniały przejścia.
14. Rozciąganie sznurów na instalacji c.o., c.w, gazowej, elektrycznej oraz między drzewami od strony ciągów komunikacyjnych (w celu suszenia bielizny) jest zabronione.
15. Wszyscy mieszkańcy powinni wykazywać dbałość o stan zieleni przydomowej. Z uwagi na podziemną infrastrukturę techniczną (sieci, przyłącza do budynków) sadzenie drzew i krzewów wymaga uzgodnienia z administracją osiedla.
16. Na drogach wewnątrzosiedlowych i miejscach wyznaczonych do parkowania samochodów obowiązuje pierwszeństwo ruchu pieszego. Kierowcy są zobowiązani zachować szczególną ostrożność i przestrzegać obowiązujących znaków drogowych, szczególnie : „Uwaga dzieci”, „Pierwszeństwo dla ruchu pieszego”, „Przeście dla pieszych”.

VI. Bezpieczeństwo pożarowe.

§ 9

1. Nie wolno parkować żadnych pojazdów przed bramami wejściowymi oraz innymi miejscami oznakowanymi odpowiednio przez Spółdzielnię. Nie stosowanie się do tego zakazu zagraża zdrowiu i życiu mieszkańców utrudniając dojazd karetkom pogotowia ratunkowego i straży pożarnej.
2. W razie wybuchu pożaru, bez względu na jego rozmiar, należy natychmiast zawiadomić: Straż Pożarną – tel. 998, Policję 997 i administrację osiedla (nr telefonu znajduje się na tablicy ogłoszeń w każdej klatce schodowej)
3. Dla bezpieczeństwa swobodnego poruszania się w czasie akcji gaszenia pożaru, nie wolno zastawiać korytarzy i przejść piwnicznych meblami, wózkami, kwietnikami lub innymi rzeczami.
4. W pomieszczeniach piwnicznych nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych, żrących i cuchnących.
5. Palenie papierosów i używanie niebezpiecznego ognia na klatkach schodowych oraz w piwnicach jest zabronione.
6. Zabrania się podłączeń do sieci ogólnej w piwnicach wszelkich urządzeń elektrycznych.
7. Wszelkie instalacje elektryczne muszą być utrzymane w dobrym stanie technicznym (izolacje) w celu uniknięcia zwarcia, ponadto nie mogą być przeciążone.

VII. Podstawowe normy współżycia społecznego mieszkańców.

§ 10

1. Warunkiem zgodnego współżycia wszystkich mieszkańców osiedla (użytkowników lokali) jest wzajemna pomoc i poszanowanie spokoju.
2. Na terenie osiedla, domu w godzinach od 22 do 6 rano, obowiązuje cisza. Od godziny 20 należy ściszać odbiorniki radiowe i telewizyjne, zaprzestać głośnej gry na instrumentach muzycznych i głośnego śpiewu, wiercenia i kucia podczas remontu (modernizacji) mieszkań itp. Remonty (modernizacje mieszkań niedopuszczalne są w niedziele i święta. Niedopuszczalne jest także zakłócanie ciszy w godzinach dziennych, jeśli ma cechy rażącej uporczywości i nie jest podyktowane koniecznością. Za takie zakłócenie ciszy uznaje się :
 - stawianie na balkonach i przy otwartych oknach wszelkiego rodzaju aparatów grających,
 - trzymanie w domach i na balkonach stale ujadających psów,

- stałe używanie nieodizolowanych od podłogi maszyn do szycia, pralek, wirówek itp. urządzeń powodujących wstrząsy,
 - długotrwałe rozgrzewanie lub próbowanie silników spalinowych w bezpośredniej bliskości okien lub budynku,
 - jeżdżenie po ciągach komunikacyjnych osiedla w pobliżu budynków hałaśliwymi pojazdami,
3. Dzieci powinny się bawić w miejscach na ten cel przeznaczonych. Należy przestrzegać, aby dzieci nie bawiły się obok śmietników, na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych. Niedozwolone jest obijanie piłką ścian budynków, oraz granie w piłkę na placach zabaw pod oknami budynków. Za niewłaściwe zachowanie się dzieci - jak brudzenie, rysowanie ścian, hałasowanie, niszczenie urządzeń instalacji w budynkach oraz niszczenie zieleni odpowiedzialni są rodzice lub opiekunowie i oni będą obciążani za powstałe szkody.
 4. Psy należy wyprowadzać i prowadzić, wyłącznie na smyczy i w kagańcu, a nieczystości po nich należy sprzątać. Wypuszczanie psów na place zabaw jest zabronione. Ze względów na bezpieczeństwo mieszkańców (użytkowników lokali) osoby posiadające psy, koty i inne zwierzęta obowiązane są bezwzględnie przestrzegać przepisów dotyczących chorób zakaźnych zwierząt. O każdym przypadku choroby zakaźnej lub jej podejrzeniu, należy niezwłocznie zawiadomić właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i administrację osiedla.
 5. Za wszelkie szkody spowodowane przez psy i koty (oraz inne zwierzęta) w budynkach i ich otoczeniu, w tym na terenach zielonych - odpowiadają ich posiadacze. W budynkach i na terenie osiedla zabrania się hodowli wszelkich zwierząt użytkowych jak: psów, kotów, królików, kur itp.
 6. Zabrania się parkowania samochodów ciężarowych, autobusów i przyczep campingowych pod budynkami na terenach należących do Spółdzielni, w miejscach do tego nie przeznaczonych.
 7. Parkowanie samochodów ciężarowych (w tym półciężarówek), przyczep dopuszczalne jest tylko za zgodą administracji osiedla, na specjalnie wyznaczonych i oznakowanych miejscach.
 8. Zabrania się karmienia gołębi na balkonach, parapetach i chodnikach oraz hodowania kotów w piwnicach.

X. Inne postanowienia organizacyjne.

§ 11

1. Szafki reklamowe i szyldy na terenie osiedla oraz inne informacje mogą być umieszczane po uprzednim otrzymaniu zezwolenia administracji i podpisaniu umów dotyczących odpłatności (nie dotyczy to tabliczek informacyjnych).
2. W razie okresowej nieobecności mieszkańca, dłużej niż dwa miesiące, opłaty mogą być obniżone - jeśli nieobecność zostanie zgłoszona do administracji (zarządu) przed wyjazdem (wymeldowaniem).
3. Użytkownicy mieszkań (lokali) w przypadku przewidzianej dłuższej nieobecności winni poinformować administrację osiedla, gdzie znajdują się klucze do mieszkania (lokalu) lub jak wezwać użytkownika lokalu – w wypadku awarii.
4. W celu skontrolowania stanu urządzeń technicznych i ogólnego stanu mieszkania, użytkownik zobowiązany jest do udostępnienia wejścia do mieszkania upoważnionym pracownikom administracji osiedla przeprowadzającym przegląd techniczny.
5. Administracja osiedla zobowiązana jest informować mieszkańców o bieżących wydarzeniach, np. terminie usunięcia awarii, przeglądach budynków itp.

§ 12

Niniejszy regulamin został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej w Płońsku Uchwałą Nr 39/2014 w dniu 26 listopada 2014 r. Prot. Nr 11/2014.

SEKRETARZ
Rady Nadzorczej

Małgorzata Szurmak

Sekretarz Rady Nadzorczej

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej

Agnieszka Kozłowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej